

Aide à la constitution du rapport de stage (3ème)

Page 1 : Page de présentation

On doit y trouver les renseignements suivants :

- l'intitulé de l'entreprise dans laquelle s'est déroulé le stage,
- les coordonnées du tuteur de stage (nom et prénom, fonction dans l'entreprise, numéro de téléphone, courriel),
- les dates du stage,
- le nom et prénom de l'élève, sa classe,
- Le nom du professeur principal ainsi que le nom de l'enseignant qui a effectué le suivi du stage,
- l'année scolaire,
- l'indication du collège (nom et adresse)...

On peut aussi insérer des photos!

Page 2 : Sommaire

Il est obligatoire de trouver au début du travail un sommaire qui renvoie aux grandes parties du rapport. Il est donc important de numéroter les pages de sa production!

LE RAPPORT

1. Introduction

Expliquez en quelques lignes, pourquoi vous avez été amené à accomplir ce stage dans cette structure.

2. L'entreprise

A- Fiche d'identité de l'entreprise

- Historique de la structure d'accueil
- Géolocalisation avec carte détaillée
- Domaine de l'entreprise

B- Aspects économiques de l'entreprise

- Production
- Services
- Clientèle
- Les locaux, le matériel et l'informatique

C- Organisation et gestion

- Direction et gestion
- Personnel
- Horaires
- Offre de formation proposée par l'entreprise

3. Ma semaine de stage

A- Description

Décrivez votre semaine de stage en expliquant vos activités et les personnes avec qui vous avez été en contact. Aidez-vous des notes que vous avez prises pendant votre stage. Rédigez cette partie comme si le lecteur ignorait tout de votre activité pendant ce stage. Soyez précis dans la description de vos tâches et illustrez avec des photos qui rendront votre résumé vivant. Vous pouvez utiliser une page par jour.

Jour 1	
Jour 2	
Jour 3	
Jour 4	
Jour 5	

B- Fiche métier (observation et interview)

- Diplômes
- Compétences
- Descriptif
- Perspectives

4. Bilan de stage

- Le stage correspondait-il à mon choix d'orientation ?
- Le stage répondait-il à mes attentes ?
- Mon stage a-t-il été intéressant ?
- Ce stage m'a-t-il donné des idées nouvelles de métier ?
- Après le stage, mon opinion sur le métier plus particulièrement observé est-elle modifiée ? En quoi ?
- Après le stage, comment est-ce que je perçois le monde du travail ?
- Ce que j'ai apprécié :
- Ce que je n'ai pas aimé :
- Ce que j'aurais aimé faire :
- Aujourd'hui quel est mon projet (quel métier je souhaiterais exercer ou dans quel secteur d'activité?) et quelles études faudrait-il réaliser pour atteindre mon objectif ?

5. Les sources

6. Les annexes

Annexes obligatoires:

- La fiche d'évaluation des parents
- La fiche d'appréciation du tuteur